



Informacja dot. przetwarzania danych osobowych kandydatów do pracy/ do nawiązania współpracy w Ginekologiczno-Położniczym Szpitalu Klinicznym Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu

Szanowna Pani /Szanowny Panie,

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ginekologiczno-Położniczy Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu 60-535 Poznań, ul. Polna 33, tel. 61 8419 188, e-mail: office@gpsk.ump.edu.pl, w imieniu którego działa Dyrektor Szpitala;
 - 2) W Szpitalu powołany został Inspektor Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych poprzez email: iod@gpsk.ump.edu.pl;
 - 3) Administrator przetwarza dane osobowe:
 1. kandydatów do pracy:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy: w szczególności art. 22¹ §1 p. 1-3 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. 2020, poz. 1320 ze zm., dalej jako „Kp”) i właściwe akty wykonawcze – w celach związanych z zatrudnieniem – do momentu zakończenia bieżącego procesu rekrutacyjnego;
 - b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w zakresie wynikającym z art. 22¹ §1 p. 4-6 Kp – w celach związanych z zatrudnieniem, w szczególności w celu zawarcia umowy o pracę – do momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego;
 - c) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w celach związanych z zatrudnieniem, w odniesieniu do danych zbieranych w zakresie szerszym niż wynikający z właściwych przepisów Kp – do momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego lub do momentu upływu okresu objętego zgodą na przetwarzanie danych;
 - d) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w związku z prawnie uzasadnionymi interesami Administratora, w tym w celu obrony roszczeń – do czasu przedawnienia roszczeń, a także w postaci wizerunku zarejestrowanego przez monitoring – w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie siedziby Administratora i ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę.
 2. kandydatów do podjęcia współpracy:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celach związanych z nawiązaniem współpracy, w szczególności w celu zawarcia umowy cywilnoprawnej – do momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego;
 - b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w związku z prawnie uzasadnionymi interesami Administratora, w tym w celu obrony roszczeń – do czasu przedawnienia roszczeń, a także w postaci wizerunku zarejestrowanego przez monitoring – w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie siedziby Administratora i ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę.
- Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO w tym informacje o stanie zdrowia w postaci stwierdzenia stanu niepełnosprawności, jego stopnia oraz symbole niepełnosprawności konieczna będzie Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie na podstawie art. 9 ust. 2 lit a RODO. W tym celu proszę zawrzeć następującą klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie zawartych w dokumentach aplikacyjnych danych szczególnej kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO przez Ginekologiczno-Położniczy Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego”.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą wyłącznie podmioty i osoby uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa; podmioty i osoby przetwarzające dane w imieniu administratora. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom chyba, że możliwość ich udostępniania będzie wynikała z Pani/Pana odrębnej zgody na takie wykorzystanie danych, umieszczonej w dokumentach aplikacyjnych;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego oraz organizacji międzynarodowej;
 - 6) Pani/Pana dane zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do jego zakończenia lub do czasu cofnięcia przez Panią/Pana zgody i tylko w zakresie w jakim udzielono zgody;
 - 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania (poprawiania), oraz prawo do usunięcia danych osobowych. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez Szpital. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO. Przysługuje Pani/Panu również prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego na podstawie wyrażonej zgody przed jej cofnięciem;
 - 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan za uzasadnione, że Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z RODO;
 - 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kp jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne;
 - 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.